

DOMANDA PER LA FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DEI LIBRI DI TESTO

(Art. 27 L. 23.12.1998, n. 448, D.P.C.M. n. 320/1999, D.P.C.M. n. 226/2000)

Per il tramite della Segreteria scolastica
AL COMUNE DI
BELVEDERE MARITTIMO
COSENZA

ANNO SCOLASTICO 2023/2024**IL SOTTOSCRITTO**

Cognome e nome del richiedente														
Codice fiscale														
Luogo di nascita												Data di nascita		
Comune di residenza												Prov.		
Via/piazza												n. civico		
Recapiti telefonici														

CHIEDE

l'assegnazione del contributo a sostegno delle spese per l'acquisto dei libri di testo relativi all'anno scolastico **2023/2024** per lo studente:

Cognome e nome dello studente													
Luogo di nascita												Data di nascita	
SCUOLA FREQUENTATA anno s. 2023/2024												CLASSE E SEZIONE	

A TAL FINE DICHIARA

(Dichiarazione ai sensi dell'art. 47 DPR n. 445/2000)

- A) di avere la potestà genitoriale sullo studente per il quale chiede il beneficio
- B) che la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico **2023/2024** ammonta ad Euro
- C) di essere a conoscenza che sui dati dichiarati possono essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D. L.gvo n. 109/1999 e ai sensi dell'art. 6, comma 3, del DPCM n. 221/1999 e succ. modif.
- D) **di voler ricevere l'importo del contributo mediante accredito sul conto corrente o carta prepagata dotata di IBAN intestato a** _____

IBAN : _____**IMPORTANTE: la Tesoreria comunale non ammetterà pagamenti allo sportello.****LEGGERE RIQUADRO SEGUENTE**

La normativa di riferimento sulla tracciabilità dei flussi finanziari è contenuta nell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010;

Gli obblighi di tracciabilità si articolano essenzialmente nei seguenti adempimenti:

- a) utilizzo di conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva;
- b) effettuazione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche esclusivamente mediante lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero attraverso l'utilizzo di altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

Il vigente contratto di Tesoreria Comunale, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 67 dell'8.6.2015, all'art. 2 comma 7, ultimo capoverso, prevede che i pagamenti massivi riferiti a contributi socio-assistenziali dovranno prevedere **esclusivamente l'accredito (esente da spese e commissioni) su conti correnti o carte prepagate dotate di IBAN presso banche o poste italiane.**

AUTORIZZA

il trattamento dei propri dati ai fini della presente pratica (ai sensi del Regolamento europeo GDPR n. 2016/679) nonché a fini statistici (D. L.gvo n. 281/1999). *Informativa ex GDPR n. 2016/679 sul retro.*

DATA.....

In fede

.....

 Termine di presentazione delle domande: **30 Novembre 2023** da consegnare alla Segreteria scolastica.

ALLA PRESENTE DOMANDA OCCORRE ALLEGARE:

A) scontrino fiscale originale riportante analiticamente ciascun prezzo.

Nota bene: Non si ammette scontrino fiscale in fotocopia e che riporti sinteticamente solo la somma complessiva.

Allo scontrino deve allegarsi nota indicante il titolo di ciascun libro di testo acquistato, con relativo singolo prezzo.

NON SI AMMETTE ALTRO DOCUMENTO IN ALTERNATIVA ALLO SCONTRINO FISCALE.

B) attestazione ISEE in corso di validità.

Nota bene: per accedere al beneficio, l'ISEE (indicatore della situazione economica equivalente), non deve superare l'importo di **Euro 10.632,94**

C) copia di un documento di identità non scaduto del richiedente.

 Saranno ammesse a rimborso **ESCLUSIVAMENTE** le spese di importo corrispondente al costo dei libri previsti come obbligatori negli elenchi forniti dalle scuole per ciascuna classe, **NON** i libri facoltativi.

 Non è rimborsabile il costo di dizionari e vocabolari.

Le somme saranno rimborsate - presumibilmente tra gennaio e maggio prossimi - in percentuale diversa in base alla fascia reddituale di appartenenza, orientativamente secondo i medesimi schemi adottati per i precedenti anni scolastici.

INFORMATIVA PRIVACY

I dati di cui il Comune di Belvedere M.mo entrerà in possesso a seguito del presente Avviso saranno trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni dettate dal GDPR 2016/679 e comunque utilizzati esclusivamente per le finalità legate alla gestione dell'Avviso medesimo. In particolare, ai sensi dell'art. 13 – 14 del citato GDPR Regolamento Europeo:

- i dati personali forniti verranno raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti connessi al presente procedimento;
- il trattamento dei dati sarà effettuato dai dipendenti e/o collaboratori incaricati al trattamento, con supporto cartaceo e/o informatico; il conferimento dei dati è obbligatorio per avviare il procedimento relativo al presente avviso;
- i dati non saranno comunicati a soggetti terzi pubblici e privati, né diffusi, se non in adempimento ad obblighi di legge e/o in adempimento del presente avviso;
- il titolare del trattamento è il Comune di Belvedere M.mo;
- il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore VII. In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti previsti dalla citata normativa nei confronti del titolare del trattamento, rivolgendosi al predetto Settore.